**Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsésztudományi Kar**

**Könyvtár-és Információtudományi Intézet Könyvtárának**

**Könyvtárhasználati Szabályzata**

Az Egyetemi Könyvtári Szolgálat (EKSZ) tagkönyvtáraként az EKSZ szabályzatát elfogadva, csak az attól eltérő használati sajátosságokat tartalmazza.

A Könyvtár-és Információtudományi Intézet Könyvtára nem nyilvános szakkönyvtár, az

 ELTE hallgatói, oktatói és dolgozói vehetik igénybe szolgáltatásait.

Nyitva tartás: Szerda és péntek 9-12, 13-16-ig.

A hét többi napján a Központi Olvasón keresztül érhetőek el a könyvtári szolgáltatások.

Alapszolgáltatások: helyben használat; szakdolgozatok, doktori disszertációk, folyóiratok,

 szaklapok,

 kézikönyvek, atlaszok, lexikonok, szótárak

 katalógus használata

 tájékoztatás a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és

 szolgáltatásairól

 számítógépek használata

 NAVA pont

Az alapszolgáltatáson felüli szolgáltatások csak beiratkozással és regisztrációval vehetők igénybe.

Beiratkozás: a regisztrációs nyilatkozat kitöltése és aláírása után, ingyenes.

Kölcsönzés: regisztráció, ill. beiratkozás után az ELTE hallgató a diákigazolvány felmutatásával

 veheti igénybe a szolgáltatást. ELTE polgárok felhasználói olvasójegyet kapnak

Kölcsönözni hallgatónak egyszerre 5 könyvet lehet 14 napra, egyszer lehet hosszabbítani,

 oktatónak 15 könyvet egy évre.

Könyvtárközi kölcsönzést oktatók igényelhetnek.

Könyvek előjegyezhetőek, polcon-tartás a könyv beérkezésétől számítva 2 nap.

Lejárat előtt emlékeztető emailt kap az olvasó, lejárat után felszólító emailt, majd levelet.

A lejárat után 3 munkanap türelmi idő áll az olvasó rendelkezésére, amikor díjmentesen rendezheti tartozását. A kölcsönzési időt 3 nappal túllépő olvasónak visszamenőleg a lejárat napjától kell számítani a késedelmi díjat.

Tartozás: az EKSZ szabályai szerint.

Ameddig az olvasó a tartozását nem rendezi, az EKSZ egyetlen tagkönyvtárában sem veheti igénybe a könyvtári szolgáltatásokat.